

Założenia programowe

stworzone przez Wielkopolską Izbę Rzemieślniczą w Poznaniu w porozumieniu z Komisją Egzaminacyjną w zawodzie „krawiec” na podstawie „Standardów wymagań” Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z 2003 r. oraz „Podstaw programowych kształcenia” Ministerstwa Edukacji Narodowej z 1997 r.

dla zawodu:

KRAWIEC

W wyniku kształcenia w zakładzie rzemieślniczym absolwent powinien:

I. Z zakresu teorii:

1. rozróżniać materiały odzieżowe i dodatki krawieckie w zależności od składu surowcowego, właściwości i budowy, na podstawie opisu, rysunków, fotografii;
2. stosować informacje zawarte na rysunkach żurnalowych i modelowych, w dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobów odzieżowych i bieliźniarskich, oraz na przywieszkach wyrobów gotowych;
3. rozróżniać wyroby odzieżowe i bieliźniarskie w zależności od przeznaczenia oraz technologii wytwarzania;
4. rozróżniać maszyny i urządzenia stosowane w produkcji wyrobów odzieżowych i bieliźniarskich, w zależności od działu produkcji oraz przeznaczenia, na podstawie rysunków oraz opisu;
5. rozróżniać etapy wytwarzania wyrobów bieliźniarskich i odzieżowych miarowych oraz konfekcyjnych na podstawie zakresu i charakterystyki prac oraz stosowanych maszyn i urządzeń, na podstawie rysunków, fotografii i opisu;
6. stosować nazwy, określenia, znaki i symbole stosowane w krawiectwie miarowym;
7. rozróżniać wymiary krawieckie w zależności od rodzaju wyrobów odzieżowych i bieliźniarskich;
8. rozróżniać błędy w procesie wytwarzania wyrobów miarowych i konfekcyjnych w zależności od przyczyny powstawania i możliwości poprawiania, na podstawie rysunków, fotografii i opisów;
9. rozróżniać typy produkcji konfekcyjnej, metody oraz systemy organizacji produkcji na podstawie opisu, charakterystyki, schematów i fotografii.

II. Z zakresu praktyki:

1. zorganizować własne stanowisko pracy zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, higieny pracy i przeciwpożarowymi;

2. wykonać kolejne etapy procesu wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, higieny pracy, przeciwpożarowymi oraz wymaganiami technologicznymi;
3. dobierać materiały odzieżowe i dodatki krawieckie w zależności od przeznaczenia i właściwości użytkowych wyrobów odzieżowych i bielizniarskich, na podstawie rysunku modelowego, żurnalowego oraz opisu wyrobu;
4. dobierać fason wyrobu odzieżowego w zależności od typu figury oraz rodzaju materiału odzieżowego;
5. wykonać pomiary krawieckie na podstawowe wyroby odzieżowe;
6. wykonać formy i szablony podstawowych wyrobów odzieżowych;
7. wskazywać układy szablonów w zależności od typu figury oraz rodzaju materiału odzieżowego;
8. wskazywać układy szablonów w zależności od rodzaju materiału, asortymenty i fasonu wyrobu oraz liczby sztuk poszczególnych wielkości w produkowanej partii wyrobów odzieżowych i bielizniarskich na podstawie opisu i rysunku;
9. dobierać maszyny i urządzenia krojce w zależności od wielkości powierzchni przeznaczonej do rozkroju na podstawie opisu oraz fotografii;
10. wskazywać formy podstawowe wyrobu odzieżowego i bielizniarskiego oraz sposoby ich modelowania w zależności od projektu wyrobu, na podstawie rysunku żurnalowego i modelowego oraz opisu;
11. dobierać parametry prasowania wyrobów odzieżowych i bielizniarskich w zależności od składu surowcowego i rodzaju wykończenia materiału odzieżowego, na podstawie opisu i znaków informacyjnych;
12. sporządzić kalkulacje kosztów związanych z wykonaniem wyrobu miarowego z materiałów własnych i powierzonych oraz wyrobu konfekcyjnego;
13. stosować zasady kontroli zapewniające wysoką jakość wyrobów odzieżowych;
14. stosować zasady składowania i przechowywania materiałów i wyrobów gotowych.

III. Ponadto:

1. stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, przeciwporażeniowej i ochrony środowiska przy eksploatacji, pomiarach, montażu, naprawie oraz konserwacji instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych;
2. sprawnie komunikować się;
3. wyszukiwać i przetwarzać informacje;
4. korzystać z literatury oraz innych źródeł wiedzy fachowej w celu stałego aktualizowania swojej wiedzy oraz umiejętności;
5. korzystać ze źródeł wiedzy ekonomicznej i prawnej;

6. znać podstawowe wiadomości z zakresu prawa pracy, prawa gospodarczego i zarządzania przedsiębiorstwem oraz dokumentacji działalności gospodarczej;
7. znać możliwości podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.